



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ក្រសួងសាធារណការិយេ នានាទាំង ហទ្ធផលបញ្ជាបត្រក្នុងពេលវេលាដែល
ជិតយុទ្ធសាស្ត្រយោ

ଯେଉ ରେଣ୍ଡ ସ.କ.ବ.ୟ

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៣ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០០៣

ବ୍ୟାହକାଶ

ଶ୍ରୀଗୀ

ଜାନ୍ମିତିକାରଚିତ୍ର

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសង្គមគិត្យ ការងារ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាឌីវេ: និងយុវវិទិសម្បទា

ស៊ី និ វ ង

ច្រការ១.- និយោជក នៃសហគ្រាស ត្រីស្ថានដូចមានចែងកុងមាត្រាំ នៃច្បាប់ស្តីពីការងារត្រូវរក្សាបច្ចុប្បន្ន និងការងារ នាយកដោយ និកចែងធ្វើការ មានពន្លឹមខ្ពស់ និងពន្លឹមឈ្មោះ និងសម្របទៅនឹងការងារ គឺលេលកយ៉ាងណាតានាមួយកម្មករនិយោជក សម្រាប់ប្រើប្រាស់ និងការងារ ។ ការបង្កើតជាទូទៅ ត្រូវបានបន្ថែមដោយការបង្កើតជាទូទៅ ដោយថ្មី នៅតាមមណ្ឌលធ្វើការ ប្រចាំសប្តាហ៍ ។



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច ការបរិច្ឆេទ និងអប់រំ

ଲେଖ ରେଖ ଶ୍ରୀ ପାତ୍ର

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៣ ខែ មករា ឆ្នាំ ២០០៣

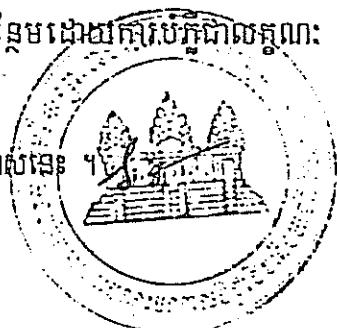
ប្រចាំឆ្នាំ ស្តីពី ជាមួយនឹងការងារ

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសង្គមកិច្ច ការអារ៉ា បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាឌីវេះ និងយុវវិទិសម្នាក់

- នានយើង្ហានជម្រើនព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
 - នានយើង្ហានរាជក្រឹត្យលេខខែកញ្ចប់/៩២៩៨/២១ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៨ ស្តីពីការផែនការការណ៍ដែលបានបញ្ជាក់ឡើង ការងារដោយក្រុមការក្រសួងព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
 - នានយើង្ហានរាជក្រឹត្យលេខ ០៧៩៩៨/៩៨ ចុះថ្ងៃទី១០ ខែកញ្ចប់ ឆ្នាំ១៩៩៨ ដែលប្រកាសអាយុរបី ឆ្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព័ន្ធដែលត្រូវការងារជម្រើន។
 - នានយើង្ហានរាជក្រឹត្យលេខ ៩៤៩/៩៨/០៩ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ១៩៩៨ ដែលប្រកាសគិរីរបី ឆ្បាប់ស្តីពីការងារ
 - នានយើង្ហានរាជក្រឹត្យលេខខែកញ្ចប់/០៦៩៨/០៦ ចុះថ្ងៃទី១៧ ខែមិថុនា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ដែលប្រកាសគិរីរបី ឆ្បាប់ស្តីពីការបានក្រសួងសង្គមកិច្ច ការងារ ហណ្ឌុះបណ្តាលិភាគីនីរោះ និងយុវវិទិសមួយទាំងអស់
 - នានយើង្ហានអនុក្រឹត្យលេខ៨៩៨ អនក្រ/បក ចុះថ្ងៃទី០៩ ខែតុលា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព័ន្ធដែលត្រូវការងារជម្រើន ហស់ក្រសួងសង្គមកិច្ច ការងារ ហណ្ឌុះបណ្តាលិភាគីនីរោះ និងយុវវិទិសមួយទាំងអស់

六

ប្រការ១.- និយោជក នៃសហគ្រាស គ្រឹះស្ថានដូចមានចំណេះកុងមាត្រាទ នៃច្បាប់ស្តីពីការងារត្រូវ
រក្សាទិញយ៉ាងលាសមួយអារ៉ា រាយជាន់ និកទំនួរធ្វើការ មានពន្លឹះចម្លាត់តិ និងពន្លឹះសិប្បនិមិត
សម្របទៅនឹងការងារ គឺលើលកយ៉ាងលាកាតាលើកម្ពុករិយាយនិត សំវិធមិលយើត្រូវ
បានច្បាប់និមិតនាយកក្រុក ។ ការបំភ្លើជាទូទៅ ត្រូវបានបន្ថែមដោយការបំភ្លើជាមុន
ដោយថ្មីក នៅតាមមណ្ឌលធ្វើការ បុប្ផិការងារ ។
ពាក្យបច្ចុកទេសទាំងឡាយមានពន្លឹះនៅក្នុងខ្លួនខ្លួនបែងប្រកាសផ្តល់នូវប្រកាសខ្លួន ។



ប្រការទៅ - ការផ្តល់ពន្លឹងសំរាប់ការងារប្រណិត ប្រការងារដើម្បីផ្តល់ពន្លឹងសំខ្លួនមិនទៀត និងជិនបង្ហាញមានបច្ចុប្បន្នមិនល្អឡើងនៅទៅ :

- ពន្លឹងដែលបំភូមិសាស្ត្រការ ត្រូវមានការគ្រប់គ្រងនិងមានជិតខាងក្រោម :

- ការបំភូមិដាច់ឡើងដើម្បីការផ្តល់ពន្លឹងសំខ្លួន មួយការប្រាក់ដែលបំភូមិសាស្ត្រការ ប្រចាំឆ្នាំការងារ

- ការបំភូមិ ត្រូវមានគុណភាពអាចមិនមែនបំពាណិជ្ជកម្មត្រូវ សមស្របជាមួយនឹងសកម្មភាពនៃការងារ

- កម្មករនិយាជិតត្រូវធានការពារទប់ទាននិងប្រភពពន្លឹងដែលចាំងខ្សោះ ទៅដោយត្រង់ប្រើប្រាស់ប្រយោជន៍

- បាតុកុតនៃពន្លឹងកិច្ចការ ត្រូវឈុបំបាត់

- បុគ្គលិកការងារមិនត្រូវទទួលការស្នើព្រះអាជីវកម្មដោយចាត់ឡើយ ។

ប្រការទី - គិតបំភូមិជាមធ្យមនៃមិនល្អឡើងដើម្បីការ ប្រចាំឆ្នាំការងារ ត្រូវធានកំណត់ក្នុងតារាងជាបន្ទូបន្ទាប់ដូចខាងក្រោមនេះ :

មិនល្អឡើងដើម្បីការ និងស្នើដិត	ការបំភូមិជាមធ្យមគិតជាលុច (lux)
មិនល្អឡើងដើម្បីការ	100 – 150
ជំរឿន	150
គិតប៊ាយជំរឿនឯធន	150
ឲ្យរាយស្នើដិត	100

ទីកន្លែងដែលបំភូមិជាមធ្យមគិតជាលុច	ការបំភូមិជាមធ្យមគិតជាលុច (lux)
អាហារខ្ពស់	200
កន្លែងទូទៅសំណើរកប់បាត់	100
បន្ទូន - បន្ទូលិខិត	100
គិតិយាយខ្ពស់	500

ឧស្សាហកម្មមួយអាបារ	ការប័ណ្ណដាមច្ចោមគិតជាលុច (lux)
ការផ្តល់ភាព និងចំណេញ	200
ការរើសរើស និងវិចូប់	200
ការបញ្ចូលទុងគិតបុម្គប់	500
ការពិនិត្យបញ្ជាក់ឡើកវិបុរឈប	500
ការត្រួតពិនិត្យដីជាគំល់	500
ការត្រួតពិនិត្យពាណិជ្ជកម្ម	1000

ឧស្សាហកម្មច្នាំដែក	ការប័ណ្ណដាមច្ចោមគិតជាលុច (lux)
ការងារសំខុច	200
ការងាររើសរើស	1000
ជំនឿតកម្មពីរ	500

ឧស្សាហកម្មណើ	ការប័ណ្ណដាមច្ចោមគិតជាលុច (lux)
ការបែងការធានាស្តីប្រវត្តិ	100
ការងារនៅរោងចំហាយ	150
ការងារជាមណី (កាត់ រដ្ឋូវក ធម្ម ...)	500
ការខាត់ ឈាម ការសំអាត	500
ការងាររើសរើស	750
ការងារចម្ងាត់	750
ការត្រួតពិនិត្យគុណភាព	750

ឧស្សាហកម្មកញ្ញាក់ ថាន ត្រីស្អាល់	ការប័ណ្ណដាមច្ចោមគិតជាលុច (lux)
ការងារសំខុច	100
ការរួចរាល់ យុវវិជ្ជាប្រើប្រាស់	300
ការរាយចំនួន ការគិនសំបែត ថាគំពុំ ...	750
ការងារសំរួល ឆ្លាក់ ដោយចែង	750
ការងារចនាតំនុះ	750
ការដិតត្រីស្អាល់	1500

ឧស្សាយកម្មគីមិ	ការបែកីជាមធ្យមគិតជាលុច (lux)
ការគិនគេទេរង លាយ	300
ការគិនដំបែក ម៉ាសូនហាង្វេខ្សោយល់	500
ការងារជិតកោតិស្សកង់	500
បណ្តុះបញ្ញា	500
មន្ទីរពិសោធន៍	500
ការត្រួតពិនិត្យពាណិជ្ជកម្ម	1000

ឧស្សាយកម្មដែលបានបន្ថីនឹង	ការបែកីជាមធ្យមគិតជាលុច (lux)
ការផើតវិញ្ញាបាបិនិយោគ	300
ការរួមឱ្យបុរី	300
ការរួមឱ្យបុរី	500
ការរួមឱ្យបុរី	750
ការរាយបុរី	300
ការរាយសំណាក់បារាំង	300
ការងារដីបុរី និង មធ្យម គុច	300 - 500 - 750
ការផើតបុរីក្រោមគុចសំរាប់រាយរៀង	1000
ការងារអេឡិចត្រូនិក	1500

នូវការ	ការបែកីជាមធ្យមគិតជាលុច (lux)
ការកាត់ត្រាចាន់ លាបទិន្នន័យ ទីផ្សារ ធ្វើការ	500
ការរៀបអគ្គិស្ស	500
ការគិនុះ ដូសទេសស្អែស្អែ	1000
សិលាសេខ	1000
ការត្រួតពិនិត្យពាណិជ្ជកម្ម	1500
ការចម្លេយ្យកែវ	500

រាយនកូល	ការបំភ្លើជាមធ្យមគិតជាមួច (lux)
ការសិត ឬន ទាន់ខោះ	300
ការវិដែះ ឬន ការបុងអំពោះ	500
ការអនុញ្ញ ត្បាស្ថ ឆ័ត់	750
ការបង្កើយ ប្រឈមកំណើ	500
បន្ទប់សង្គត	100
ការបោះពុម្ពចាស់យប្បវិតិ	500
ការត្រួតពិនិត្យកំណើ	1000

ឧស្សាហកម្មសម្រេចបំពាក់	ការបំភ្លើជាមធ្យមគិតជាមួច (lux)
ការថែក តែលីធម្មក្រុងកាត់	750
ការតែលីធម្មតុម្ខាកាត់ ឯងកាត់	750
ការស្រែ	1500
ការបោះ	1000
ការគុតិ	300
ការត្រួតពិនិត្យចុងរក្សាយ	1000

ផលិតគ្រឿងអលន្តារ	ការបំភ្លើជាមធ្យមគិតជាមួច (lux)
ការបង្រៀនក្នុង	1500
ការធ្វើឱកតែលីធម្មគ្រឿងអលន្តារ	1000
ការធ្វើឱកតែលីធម្មនាយីការដៃ	1500

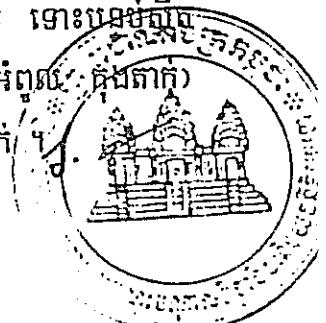


សណ្ឋាគារ នៅដីយដ្ឋាន	ការបែក្ខែងមធ្យមគិតជាមុទ (lux)
កវិមាមបិសល្អាកិច្ច ខេត្ត នគរបាល	300
ផ្ទះលាយ	500
បន្ទប់បាយ នៅដីយដ្ឋាន	200
របៀប	100

អគារដ្ឋាល ការិយាល័យ	ការបែក្ខែងមធ្យមគិតជាមុទ (lux)
កវិមាមរៀបចំអូគង់	300
កវិមាមសរស់ អង្គភាព នានា វិភាគទិន្នន័យ	500
បន្ទប់គុំពឹង	500
កវិមាមគុំពឹងស្ថាបេកម្ម	1000
បន្ទប់ប្រជុំ	500
កវិមាមបិសល្អាកិច្ច	300
កវិមាមអូគង់ចំណែកសារ	200

សណ្ឋាគារ ឃ្លាង ហានលក់រាយ	ការបែក្ខែងមធ្យមគិតជាមុទ (lux)
កវិមាមជាត់លក់	300
កវិមាមខេត្ត	300
កវិមាមរៀបចំ	500

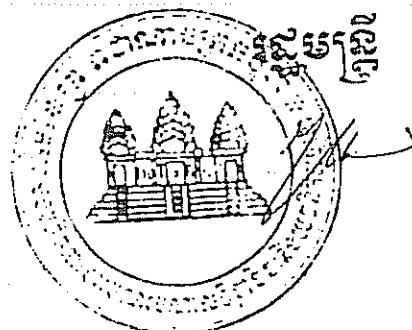
ប្រការ៤.- និយោជកគ្រឿវរៀបចំយោងណា កុីធម្មករនិយោជកមានការខាងដោយសារកំដៅដែល
សាយការយោងចេញពីប្រកាសបានឡើងនឹង ប្រចាំឆ្នាំ ឱ្យមានការលាក ដោយសារ
ប្រកាសកំដៅនៅ ។ ឯធម៌បើកសំរាប់ការបែក្ខែង គ្រឿវមានភាពមាយស្អែក ទៅបន្ទាប់នឹង
កុីធម្មករនិយោជក ។ ប្រព័ន្ធមួយនៃការបែក្ខែង ឯធម៌ ដើម្បីបំពេញ និងតារាង គ្រឿវរៀបចំ
គ្រឿវរៀបចំឱ្យបាននឹងមានភាពមាយស្អែក ។



- ប្រការ៤.** - មាត្រីនក្រឹង ត្រូវដាក់ឱ្យខ្លួនយើងពីកន្លែងដើរ បុអគារដែលទេសចរណ៍របស់កម្ពុជា
និយោជិតប្រើប្រាស់ ដើម្បីធ្វើសរាយប្រភពសំឡេងខ្លួន បុការបំពុលហិរញ្ញាកាស ។
- ប្រការ៥.** - និយោជិត ត្រូវរៀបចំដាក់ឱ្យមានគីឡូយូបំផុន សំរាប់បំគុណពេលដាច់ចារឡូជម្ពោគ ។
គីឡូយូបំគុណយូបំផុននេះ ត្រូវឱ្យមានកិត្តយាមតិច ៥ឆ្នាំ ។

ប្រការ៦.- ការចិនអនុវត្តន៍តាមបច្ចុប្បន្នទាំងម្នាយនៃប្រកាសនេះ ត្រូវពិនិត្យ ប្រចាំឆ្នាំនៅ
ខ្លួនមានចំនួនក្នុង ជំពូកទី១៦ នៃច្បាប់ស្តីពីការងារ ។

ប្រការ៧.- ប្រកាសនេះមានប្រសិទ្ធភាពអនុវត្ត ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាណៅ ។



អ្នក សំនេះ

ចម្លៃជូន :

- ក្រុមប្រែប្រឈរកំណែ
- អគ្គនេខាធិការក្នុងក្រុមក្រោម
- អគ្គនេខាធិការក្នុងក្រុមក្រោម
- ឧទកានយេសម្បូរសាយក្រុមក្រោម
- និធីការពេលវេលាក្រុមក្រោម
- ក្រុមក្រោមតារាងក្នុងក្រុមក្រោម ដើម្បីចុះហត្ថលេខាណៅ
- អគ្គនេខាធិការក្នុងក្រុមក្រោម ការងារបណ្តុះបណ្តាលវិធីរបស់ក្រសួងបច្ចុប្បន្ន
- អគ្គនេខាធិការក្នុងក្រុមក្រោម ការងារនិងបណ្តុះបណ្តាលវិធីរបស់ក្រសួងបច្ចុប្បន្ន
- ក្រុមក្រោមក្នុងក្រុមក្រោម ដើម្បីចុះហត្ថលេខាណៅ
- ក្រុមក្រោមក្នុងក្រុមក្រោម ដើម្បីចុះហត្ថលេខាណៅ
- ក្រុមក្រោមក្នុងក្រុមក្រោម ដើម្បីចុះហត្ថលេខាណៅ
- សមាគមនិយោជិត ដើម្បីអនុវត្ត
- សហគោនសហគោន ដើម្បីប្រាប់
- ក្រុមក្រោមក្នុងក្រុមក្រោម ដើម្បីចុះហត្ថលេខាណៅ
- កាលបរិច្ឆេទ និងការងារ

ଶେରକାନ୍ତିକ ବ୍ୟାପକ ଜୀବଜଗତ

ការស្នើសុំ	បោរាណទាមទំនួរ	សេចក្តីផលវិញ្ញុ
មណ្ឌល	Zone	ទីកន្លែង ចំណុច
មណ្ឌលទីការ	Zone de travail	ទីកន្លែងការងារ
មណ្ឌលជិតខាង	Zone contiguë	ទីកន្លែងដែលនៅក្នុងមណ្ឌលទីការ
លុយ	Lux	បិទាមរបីយកដាក្នាមពេកបំភាស់ពីឯ
បាតុកូនដៃអេតិកិប់រៀង	Phénomènes de fluctuation (Effets stroboscopiques)	រឿងប័ណ្ណដែលនេះរាល់ទាំងអស់
ហ្វេងស្ទឹង	Magasins de stockage	ហ្វេងស្ទឹងដែលនៅក្នុងបៀប
ពីរដ្ឋានចុះកម្លើង	Quais de chargement	ដ្ឋានដូចដែលមានគំនិតនៅក្នុងនៃបាន
ការបូនាយកដាក់ស្ថិយប្បរពិត្ធិ	Transformation automatique	ដោយសម្រាប់ដឹងពិតាមតម្លៃយប្បរពិត្ធិ
គ្រឿងរាល់	Cristal	វត្ថុទិន្នន័យរាល់រៀង
ការរាយច្ញះកី	Emaillage	ការរាយច្ញះជាតិ Email
គ្រឿងរឹង	Gravure des clichés	គ្រឿងរឹងដែលនូវការបែងចាញ់បាន
សិរិយាលេខ	Lithographie	សិរិយាលេខការជូនដោយប្រើប្រាស់
គេហោល	Concierge	អ្នកសិរិយាលេខប្រើប្រាស់
រោប់រោង	Couloirs	ស្ថិយាលេខដែលត្រូវបានប្រើប្រាស់
គ្រឿងប័ណ្ណដែលបានរៀង	Eclairage de sécurité	គ្រឿងប័ណ្ណដែលបានរៀងដោយប្រើប្រាស់

ກຳນົດຕາວີກໍເທົ່ານະໂຮງ ຂູ້ມາ ເຊັ່ນ ມົນ ๒๐๐ຕາ

